**Согласовано Утверждено приказом**

**с педагогическим**

**советом МКОУ СОШ №16 МКОУ СОШ №16 аул**

 **аул Малый Барханчак аул Малый Барханчак**

**от 25 марта 2019 года протокол №4 от 25.03.2019 г. №120/1**

**Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №16 аул Малый Барханчак Ипатовского района Ставропольского края**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации.
	2. Настоящий порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы№16 аул Малый Барханчак Ипатовского района Ставропольского края (далее общеобразовательная организация).
	3. Настоящий порядок рассматривается на заседании педагогического совета общеобразовательной организации, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.
2. **Порядок и основания перевода**
	1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие общеобразовательные организации.
	2. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в следующих случаях:
3. в связи с переменой места жительства;
4. в связи с переходом в другие общеобразовательные организации, в том числе в общеобразовательные организации, реализующие другие виды образовательных программ;
5. по желанию родителей (законных представителей);
6. в случае прекращения деятельности МКОУ СОШ №16 аул Малый Барханчак (аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образователь ной программе или истечения срока действия государственной аккредитации,

приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования)

* 1. Перевод обучающегося из общеобразовательной организации в другие или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
	2. Перевод обучающегося из общеобразовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.
	3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
	4. При переводе обучающегося из общеобразовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело обучающегося, ведомость оценок с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак и подписью директора общеобразовательной организации, медицинская карта. Общеобразовательная организация выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей). Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного оборота с использованием сети интернет.

В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода из МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности указывается:

1. фамилия, имя отчество обучающегося;
2. дата рождения;
3. класс;
4. наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, субъект Российской Федерации
	1. Перевод обучающегося оформляется приказом директора общеобразовательной организации по установленной форме, в котором родители (законные представители) подписью подтверждают получение на руки личного дела обучающегося.
	2. При переводе обучающегося в МКОУ СОШ№16 аул Малый Барханчак прием его осуществляется в соответствии с Правилами приема в общеобразовательную организацию.
	3. МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак при зачислении обучающегося, отчисленного из другой общеобразовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет другую общеобразовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении.
	4. Перевод обучающихся на основании пункта 2.2. 4) в другие общеобразовательные организации осуществляется на основании распорядительного акта Учредителя с указанием принимающей организации (организаций) по установленному алгоритму:
5. уведомление родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме о предстоящем переводе по причине прекращения образовательной деятельности МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак в течение 5 рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак с указанием информации об организациях, давших согласие на перевод обучающихся;
6. размещение уведомления на официальном сайте МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) на перевод в принимающую организацию (организации);
7. предоставление списочного состава обучающихся МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак Учредителю с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
8. после получения соответствующих письменных согласий родителей (законных представителей) МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию (организации) с указанием основания такого перевода.
9. Порядок и основания отчисления обучающихся.
	1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из общеобразовательной организации.
	2. Обучающийся может быть отчислен из общеобразовательной организации:
* в связи с получением образования (завершением обучения);
* по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую общеобразовательную организацию;
* по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и общеобразовательной организации, в том числе в случае ликвидации общеобразовательной организации.
	1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МКОУ СОШ №16 аул Малый Барханчак об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак.
	2. При досрочном прекращении образовательных отношений общеобразовательная организация в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из общеобразовательной организации, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
	3. Отчисление обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания, не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
	4. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул.
	5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование общеобразовательной организации.
	6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
	7. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения;

в) класс обучения;

г) причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, общеобразовательная организация испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, общеобразовательная организация испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

* 1. Общеобразовательная организация незамедлительно проинформирует

об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края. Отдел образования администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из общеобразовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение

несовершеннолетним обучающимся общего образования.

* 1. Отчисление из общеобразовательной организации оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.
	2. При отчислении общеобразовательная организация выдает заявителю следующие документы:
* личное дело обучающегося;
* ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью общеобразовательной организации;
* документ об уровне образования (при его наличии);
* медицинскую карту обучающегося.
	1. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из общеобразовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.
	2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации прекращаются с даты его отчисления из общеобразовательной организации.
	3. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе общеобразовательной организации, в установленном законом порядке.

4. Восстановление обучающегося в МКОУ СОШ № 16

аул Малый Барханчак

 4.1Восстановление обучающегося в МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе (или) инициативе родителей (законных представителей) проводится в соответствии с правилами приема в МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак.

 4.2.Право на восстановление в МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак имеют лица, не достигшие возраста 18 лет.

 4.3Восстановление лиц в число обучающихся МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак осуществляется только при наличии свободных мест.

 4.4.Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

 4.5.Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом по МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак.

 4.6.При наличии академической задолженности при восстановлении в МКОУ СОШ № 16 аул Малый Барханчак обучающемуся устанавливаются сроки ее ликвидации.