

Согласовано
педагогическим советом
МКОУ СОШ№16
аул Малый Барханчак
от 30.08.2018г протокол №1



Утверждено
приказом директора по
МКОУ СОШ№16 аул Малый Барханчак
24 сентября 2018 года №96

Согласовано
Советом старшеклассников
МКОУ СОШ№16
аул Малый Барханчак
от 20 сентября 2018 года

Согласовано Советом родителей
от 21 сентября 2018 года протокол №1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения обучающимися мероприятий,
не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 16 аул Малый Барханчак (далее – Школа) и не предусмотренных учебным планом Школы (в дальнейшем – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом Школы, (далее – мероприятия) относятся: *спортивные соревнования, конкурсы, праздничные мероприятия, олимпиады и др.* Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Мероприятия включаются в план работы Школы на текущий учебный год, который утверждается директором.

В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в план работы Школы на текущий учебный год, мероприятие проводится с разрешения директора (заместителя директора по воспитательной работе). Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по воспитательной работе не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения.

1.6. На основании приказа директора Школы назначаются лица (администраторы), ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план проведения мероприятия.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в них участие, и педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора учреждения.

1.8. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до его начала.

1.9. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

1.10. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.

1.11. Бесконтрольное хождение по территории Школы во время проведения мероприятия запрещается.

2. Порядок посещения мероприятий.

2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала проведения мероприятий:

- проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности;
- несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

2.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Школе (далее – посетители), допускается с разрешения дежурного администратора, ответственного за организацию и проведение мероприятия.

2.3. Вход обучающихся, посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия.

2.4. Школа может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

2.5. Школа может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

2.6. Школа может устанавливать запрет на ведение обучающимися, посетителями фото и видеосъемки, пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.

2.7. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся, посетителей, нарушающих настоящее Положение.

2.8. Школа может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. При проведении мероприятий обучающимся, посетителям запрещается:

- находится в нетрезвом виде;
- распивать спиртные напитки;
- употреблять наркотические и токсические средства;
- курить в помещениях и на территории Школы;
- нарушать порядок проведения мероприятия.

3.2. **Права обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:**

- на уважение чести и достоинства;

- проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения);

- использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.

3.3. Обязанности обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Школы;
- уважать честь и достоинство обучающихся, посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
- незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в Школе при проведении мероприятий.