


 Утверждаю
 Врио директора МКОУ СОШ №16
 аул Малый Барханчак
 Л.Р.Джанаева
 Приказ № 125 от 30.08.2022г.

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МКОУ СОШ №16 аул Малый Барханчак на 2022-2023 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; подготовка персонализированных программ наставничества — при наличии в организации наставляемых.	Август-сентябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т.
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов, формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т.
3	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;	Сентябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т.

		формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных		
4	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	Сентябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т.
5		Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников — «установочные сессии» наставников	Сентябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т., Наставники Якубова А.М., Нагуманова З.Х.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп, разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/групп.	Сентябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т., Наставники Якубова А.М., Нагуманова З.Х.
7		Организация психолого—педагогической поддержки сопровождения наставляемых.	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т., педагог-психолог Айчаракова З.Ф

8	Осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Изучение методики построения и организации результативного учебного процесса.</p> <p>Изучение успешного опыта организации работы с родителями (в т.ч. – подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность).</p> <p>Изучение успешного опыта организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития).</p> <p>Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту.</p> <p>Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность</p>	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т., Наставники Якубова А.М., Нагуманова З.Х.
9	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>проведение школьной конференции или семинара;</p> <p>проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества;</p> <p>пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Май 2023г.	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т., Наставники Якубова А.М., Нагуманова З.Х.
10	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях</p>	В течение года	Заместитель директора по УВР Абдурахманова З.Т.

